



Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos do Caniço

**Manual de Instalação e
Configuração da Aplicação:**

TAB Mobile





Introdução

A Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos do Caniço, em parceria com a Silverspheres (empresa que desenvolveu o software), vem por este meio informar a toda a Comunidade Escolar, que o software de Gestão Escolar **TAB** (compras, entradas, reserva de refeições, etc....), tem novas funcionalidades que vamos disponibilizar para todos os utilizadores desta comunidade Escolar (alunos, docentes, não docentes, encarregados de educação, etc.....) .

Estas novas funcionalidades, que são disponibilizadas através de uma aplicação no seu dispositivo móvel incluem: validação do saldo do cartão, visualização dos movimentos realizados com o cartão, reserva de refeições, verificar o registo de entradas e saídas dos utilizadores na Escola. Para além de permitir gerir e monitorizar mais do que uma conta na mesma aplicação.

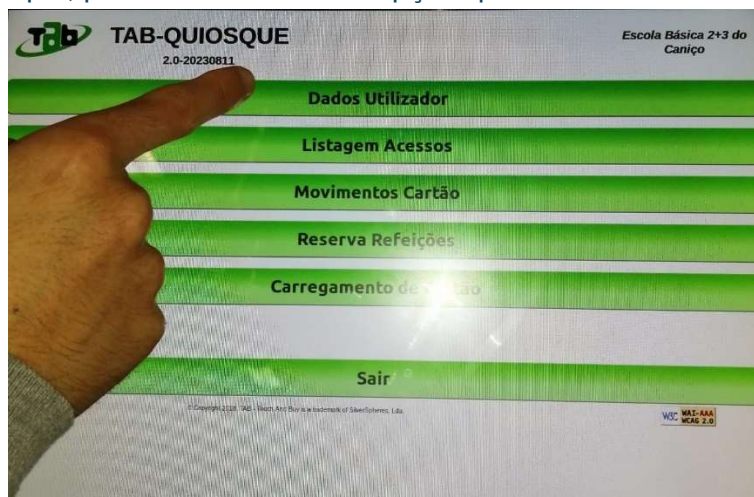
No futuro, esta aplicação também vai permitir realizar carregamentos via Internet ou MBWay, mas ainda está em desenvolvimento. Logo que esta funcionalidade esteja disponível, toda a Comunidade Escolar será informada.

Abaixo, segue uma breve explicação (manual) de como ativar, instalar e configurar esta aplicação no seu dispositivo móvel Android ou Apple.

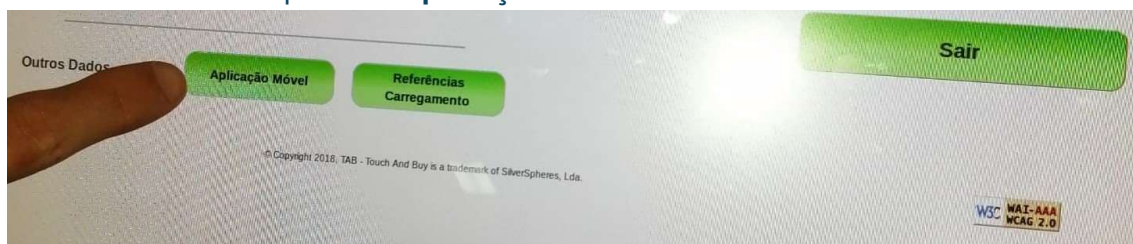
Tarefas a serem realizadas no Quiosque na Escola

Para utilizar a aplicação TAB Mobile é necessário, ir ao Quiosque da Escola e realizar os seguintes passos:

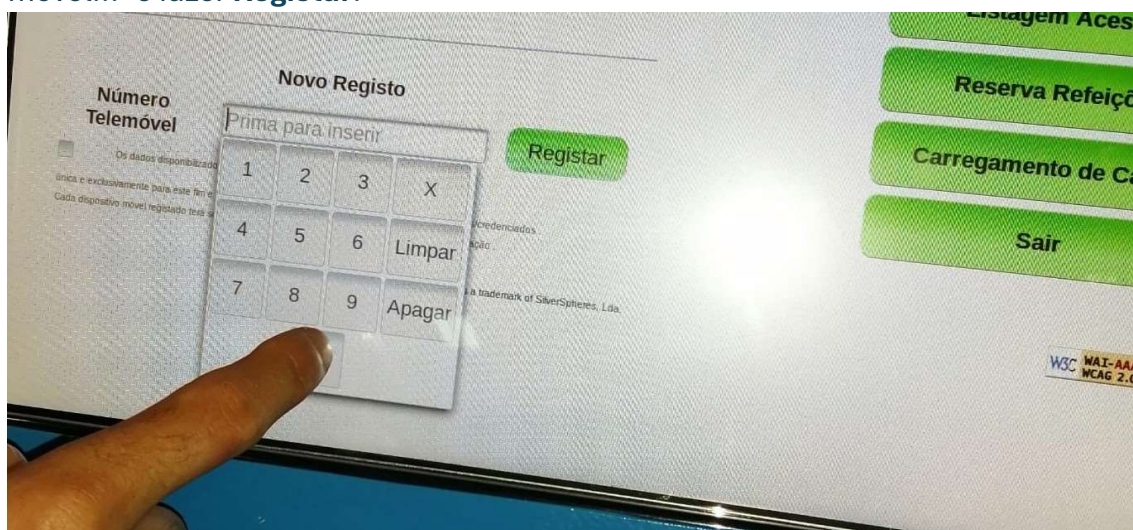
1. Ir ao Quiosque, passar o cartão e ir à opção que diz “**Dados do Utilizador**”:



2. Selecionar o botão que diz: “**Aplicação Móvel**”:



3. Depois de seleccionar esta opção, colocar o seu número de telemóvel; seleccionar a caixa que diz “Os dados disponibilizados para a aplicação móvel...” e fazer **Registar**.



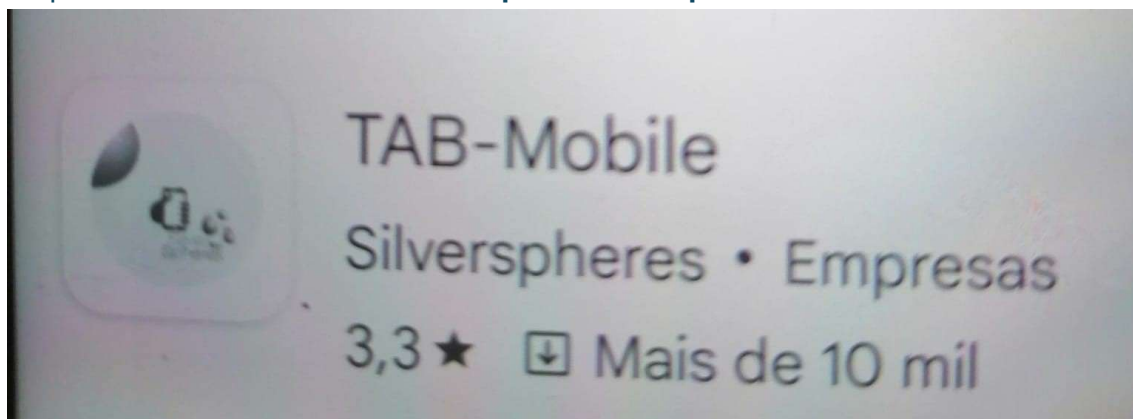
4. Depois de realizar o Registar, vai receber um sms com uma **chave de validação** começando por 036-*****. Se recebeu , então o seu número foi associado à conta com sucesso e podemos passar à fase seguinte.

Tarefas a serem realizadas no dispositivo móvel

As tarefas seguintes de instalação e configuração da Aplicação, podem ser realizadas em qualquer lado, desde que garanta acesso à Internet.

Para utilizar a aplicação é necessário realizar os seguintes passos:

1. Aceder no seu dispositivo móvel, à PlayStore ou à iCloud e procurar a aplicação pelo nome “tab mobile”
2. Vão surgir várias aplicações, mas a que deve ser instalada no seu dispositivo é **“TAB-Mobile” – da Empresa Silverspheres.**



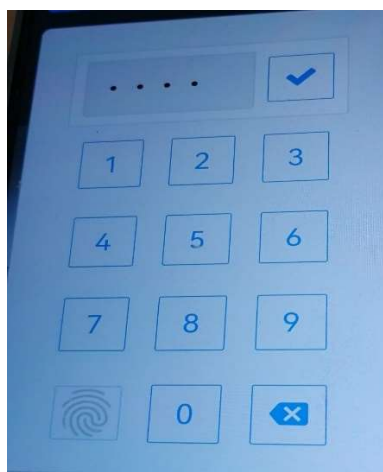
3. Fazer download e instalar a aplicação;
4. Depois de instalada abrir a aplicação;
5. Quando abrir a aplicação, vai pedir para colocar um PIN ou aceder através dos dados biométricos (impressão digital).

- Caso, seleccione os dados biométricos é só colocar a impressão digital e já tem acesso à aplicação.

- Caso queira configurar o acesso com um PIN:

Tem de configurar o PIN com o número que pretender.

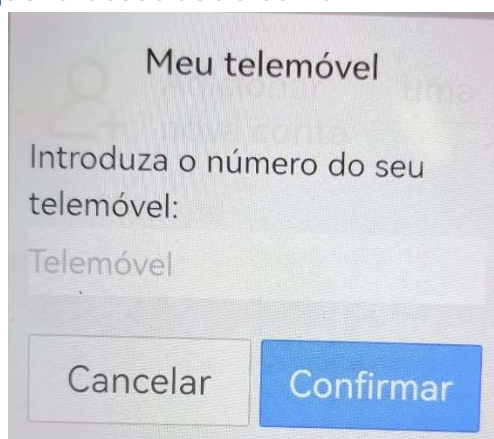
clicar no botão  e depois colocar novamente o PIN para validar o mesmo.



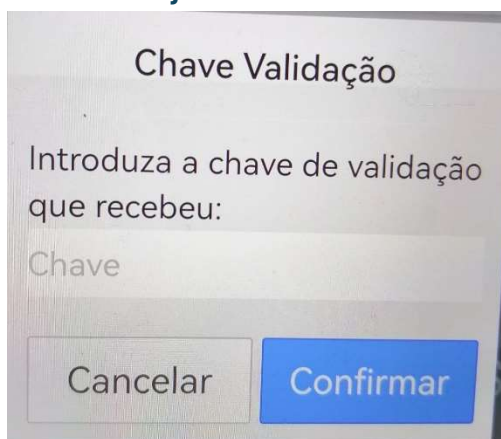
6. Após a validação de login, acede à aplicação e vai ver no seu dispositivo o seguinte:



7. Agora clicar no botão que diz **“Adicionar uma nova conta”**
8. Vai surgir uma “mensagem”, a indicar **“Meu telemóvel”**. Aqui tem de colocar o número que foi associado à conta:



9. Depois surge outra mensagem a pedir para colocar a **“Chave de Validação”**. Colocar a chave que recebeu por sms e selecionar **“Confirmar”** 2 vezes. **Atenção que o hífen que está no código, faz parte do mesmo e tem de o colocar juntamente com os números.**





Após estes concluir o processo acima indicado, tem acesso aos dados da conta que configurou.

Notas relativas ao procedimento acima indicado:

- Para que a aplicação móvel funcione, é necessário que o NIF do utilizador esteja associado ao cartão da Escola. **Se o NIF não estiver configurado, a aplicação móvel não funciona.**
Caso suceda isto, terá de ir ao Serviços Administrativos da Escola e pedir para colocar o NIF no Utilizador / Cartão.
- Cada Utilizador / Cartão, poderá ter mais do que uma conta de gestão associada, ou seja, por exemplo um aluno da Escola pode fazer a gestão da sua conta através do seu número de telemóvel, mas o pai e ou a mãe também podem ter acesso à gestão da conta. Para tal é só repetir o procedimento acima indicado para os números de telemóvel em questão. A aplicação não tem limite de utilizadores de gestão da conta.
- Para validar os utilizadores que têm gestão da aplicação relativa ao cartão, basta ir ao Quiosque - > **“Dados do Utilizador”** -> **“Aplicação Móvel”**. Aqui pode ver os utilizadores ativos e caso pretenda desativar ou ativar algum utilizador é só clicar no botão que diz **“Desativar”** ou **“Ativar”** respetivamente.
- Caso elimine o sms com a chave de validação, poderá confirmar a Chave, indo ao Quiosque > **“Dados do Utilizador”** -> **“Aplicação Móvel”** e tem lá a Chave de Validação.
- Se configurar mais do que uma conta na aplicação, quando abrir a mesma, tem de escolher qual a conta que pretende aceder.
- Caso já tenha instalada uma versão mais antiga do TAB Mobile, é recomendado que remova a mesma e instale a nova versão.
- Se surgir algum problema ou situação aquando da instalação / configuração da aplicação, pedimos que recorra aos Serviços de TI da Escola para averiguar / resolver a situação.

Sugestões e melhorias Recomendações na aplicação, são sempre “bem-vindas”, como tal pedimos que comunique à Escola sempre que achar que há aspetos que podem ser melhorados ou anomalias. Assim o Departamento de TI, juntamente com a Empresa Parceira, pode continuar a melhorar as funcionalidades em prol de toda Comunidade Escolar.